

# PDC

Plan Digital de Centro

2024 - 25

Educación Secundaria



**Comunidad  
de Madrid**

CENTRO		
Nombre	Colegio Juan de Valdés	
Código	28036474	
Web	<a href="https://www.juandevaldes.es/es/inicio">https://www.juandevaldes.es/es/inicio</a>	
Equipo TIC / ex #CompDigEdu		
	Apellidos y nombre	Email de contacto
Equipo Directivo	Edurne Arroyo Torres	edurne.arroyo@juandevaldes.es
Coordinador TIC	Josu Izco Escribano	josu.izco@juandevaldes.es

## ÍNDICE

- Contextualización y justificación del Centro.
  - 1.1 Contextualización del plan digital de Centro
  - 1.2 Justificación del plan
- Punto de partida
  - 2.1 Evaluación Inicial
  - 2.2 Selfie
- Análisis de resultados
  - 3.1 Análisis de resultados - utilización DAFO
  - 3.2 Selección de áreas de impacto y objetivos estratégicos
- Plan de acción
- CE4.0\_M Programa Código Escuela 4.0\_Madrid
- Evaluación del plan

## 1. CONTEXTUALIZACIÓN Y JUSTIFICACIÓN DEL CENTRO

### 1.1 Contextualización del plan digital de centro

Como bien recoge nuestro proyecto educativo, el Colegio Juan de Valdés ha apostado firmemente por implantar y desarrollar su Proyecto de Nuevas Tecnologías invirtiendo en nuevas herramientas con las que realizar las labores didácticas y administrativas.

El curso pasado se dio forma a nuestro primer plan digital. El mismo se elaboró con excesiva ambición y carga de objetivos y acciones, por lo que no pudo ser desarrollado o completado en su mayor parte. Esto ha generado que este nuevo plan sea mucho más humilde, menos extenso y cuente con muchos de los objetivos del curso anterior. Algunos se han reformulado y adaptado al nuevo contexto y situación y otros se han mantenido idénticos, pues se siguen considerando esenciales como parte del desarrollo de nuestro plan. Por supuesto, también se han generado otros nuevos surgidos de la experiencia pasada y las nuevas necesidades, pero han sido los menos..

#### Objetivos generales

- Potenciar el empleo de las Nuevas Tecnologías en todas las actividades del centro, integrándose como un recurso más en el proceso educativo.
- Fomentar su uso activo por parte de los alumnos como medio de apoyo y refuerzo en su aprendizaje.
- Facilitar la búsqueda de información a través de Internet y el tratamiento crítico de la misma.
- Utilizar programas informáticos que ofrezcan contenidos visuales e interactivos que generen un material educativo motivador, ameno, dinámico y atractivo.
- Ayudar a los alumnos a ser protagonistas en el uso de los dispositivos, los programas informáticos, los materiales digitales generados, etc., provocando que presten un mayor interés y asimilen mejor los conceptos.
- Que las Nuevas Tecnologías faciliten el aprendizaje de las diferentes asignaturas y sus contenidos: Matemáticas, Lengua, Conocimiento del Medio, Inglés, etc., además de favorecer la adquisición de habilidades, destrezas, y conocimientos de las mismas.
- Utilizar las Nuevas Tecnologías como medio de investigación para ampliar conocimientos y elaborar pequeños proyectos a nivel individual y/o colectivo.
- Utilizar el ordenador, las pizarras digitales y muy puntualmente los IPADS como medio de creación, de integración, de cooperación y de expresión de las ideas de cada uno.

#### Herramientas dentro de nuestro proyecto tecnológico

Contamos en nuestro centro con diferentes aulas móviles, dispositivos tecnológicos que permiten al alumnado estar conectado tanto dentro como fuera del centro en un entorno totalmente seguro; nuestro dominio GOOGLE for Education @juandevaldes.es

IPADS, Chromebooks y ordenadores de aula componen nuestro repertorio a la vanguardia de las Nuevas Tecnologías con el objetivo de mejorar y fomentar el desarrollo integral de nuestro alumnado.

Algunas de las acciones educativas que nuestros alumnos realizan dentro del marco de las NNTT son:

- Clases en directo a través de MEET, dentro y fuera del centro.
- Materiales compartidos en DRIVE
- Trabajos cooperativos y colaborativos en presentaciones y documentos de GOOGLE
- Gamificación en el aula: KAHOOT, PLICKERS, EDMODO, EDPUZZLE, etc
- Evaluación formativa a través de formularios de GOOGLE
- Investigación y creación de materiales propios con diversas aplicaciones.

## 1. CONTEXTUALIZACIÓN Y JUSTIFICACIÓN DEL CENTRO

### 1.2 Justificación del plan

Justificación legal del PDC:

- Ley orgánica 3/2020, de 29 de diciembre por la que se modifica la Ley Orgánica 2/2006 de 3 de mayo de Educación.
- Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales.
- Real Decreto- Ley 36/2020, de 30 de diciembre, por el que se aprueban medidas urgentes para la modernización de la Administración Pública y para la ejecución del Plan de Recuperación Transformación y Resiliencia.
- Reglamento (UE) 2021/241, del Parlamento Europeo y del consejo de 12 de febrero de 2021 por el que se establece el Mecanismo de Recuperación y Resiliencia
- Programa de cooperación territorial para la mejora de la competencia digital educativa #CompDigEdu en el ejercicio presupuestario 2021, el marco del componente 19 "Plan Nacional de Capacidades Digitales del Mecanismo de Recuperación y Resiliencia". BOE 23 septiembre 2021
- Resolución de 4 de mayo de 2022, de la Dirección General de Evaluación y Cooperación Territorial por la que se publica el Acuerdo de la Conferencia

## 1. CONTEXTUALIZACIÓN Y JUSTIFICACIÓN DEL CENTRO

### 1.2 Justificación del plan

Sectorial de Educación, sobre la actualización del marco de referencia de la competencia digital docente.

#### **Justificación estratégica:**

Este Plan responde a la necesidad de coordinar y unificar estrategias dentro del entorno digital de nuestro centro. En nuestro caso, el nivel de competencia digital de docentes y alumnado es óptimo y sumado al número de dispositivos que se manejan, se hace necesario un Plan Digital de Centro que aglutine iniciativas recursos y objetivos.

## 2. PUNTO DE PARTIDA

### 2.1 Evaluación inicial del centro

#### A. Liderazgo

##### A.1. Figuras de liderazgo del centro.

- El equipo de trabajo está dividido en varios niveles. El primero corresponde al Equipo de Dirección; formado por los directores de las tres etapas educativas y la directora de Gestión y Administración. El segundo se constituye por los jefes de estudios de las diversas etapas y el tercero es aquel liderado por coordinadores y jefes de departamento (junto con el resto del profesorado).
- El Plan Digital de Centro está representado en todos los niveles y todos ellos forman parte activa del desarrollo de la competencia digital docente. Además, tiene la experiencia de los últimos 7-9 años, donde se ha implantado nuestro proyecto digital, culminado por el proyecto “1:1” en ESO.
- Se cuenta con un Responsable #Compdgedu, que ostenta este cargo y el de coordinador TIC por segundo año consecutivo.

##### A.2. Actitud del claustro hacia los cambios metodológicos y la digitalización del aula .

- El equipo docente está compuesto en su mayoría por personas que hacen un uso bastante profundo de las herramientas digitales de forma continua en su día a día, ya sea para fines profesionales o personales. Todo ello hace que la predisposición hacia la adopción y la transformación en materia digital sea alta. Así, las mejoras no sólo es recibido con positivismo sino que es requerido por una parte del claustro.

##### A.3. Herramientas de comunicación con el claustro.

Las herramientas digitales principales para la comunicación con el claustro son:

- El correo/ email.
- Los archivos compartidos en la nube entre equipos (Principalmente en google drive) y que incluyen:
  - Calendarios.
  - Hojas de excel con datos.
  - Documentos de trabajo tipo procesador de texto.
  - Archivos audiovisuales.
  - Etc
- Encuestas (En “Google Forms” o “Formularios Educamadrid”) para recabar propuestas u opiniones.
- Reuniones por videoconferencia (Google Meet).
- Páginas web / repositorios de departamentos (Google Sites, etc)

#### B. Colaboración e interconexiones

## 2. PUNTO DE PARTIDA

### 2.1 Evaluación inicial del centro

#### B.1. Colaboraciones externas.

- Hasta el año 2018 se es centro Erasmus +, pero debido al poco impacto transmitido al colegio se decide no seguir formando parte del mismo.
- Se hace uso de Etwinning cuando es requerido por alguna institución europea.
- Se colabora con centros educativos en el extranjero en ciudades como Heidelberg, Hamburgo y Westgate on Sea. En ocasiones desarrollando actividades que requieren el uso de herramientas digitales como por ejemplo *penfriends letter* , intercambios digitales, etc.

#### C. Infraestructuras y equipos

##### C.0. Mantenimiento de dispositivos digitales.

- El mantenimiento de los dispositivos digitales situados en el centro se realiza por los propios técnicos informáticos del centro.
- El mantenimiento de los dispositivos digitales del proyecto “1 a 1” (Chromebooks personales de cada alumno) se realiza a través de un seguro acordado con una empresa especializada en el sector.
- La notificación de las incidencias se realiza a través de diversos medios:
  - Hojas de incidencias digitales y/o físicas.
  - Comunicación por correo o directa con los técnicos informáticos del centro.
  - Comunicación por correo o directa con el coordinador TIC del centro.

##### C.1. Conectividad del centro.

- Tres conexiones de fibra óptica para separar las diferentes WLANs.

###### C.1.1 Red cableada.

- El centro completo consta de red cableada; categoría 5E, interconectados mediante switches (conmutadores) Gigabite. Muy buenos resultados y velocidades.

###### C.1.2 Red Wifi.

- En todo el centro. Puntos de acceso en la mayoría de las aulas y pasillos.

##### C.2. Equipamiento digital para docentes

###### C.2.1. Equipamiento digital para docentes en el aula.

- Todas las aulas del centro constan de:

## 2. PUNTO DE PARTIDA

### 2.1 Evaluación inicial del centro

- Una pizarra digital (en secundaria actualmente no se utilizan excepto como pantalla de proyección).
- Un proyector.
- Todas las aulas de 2º, 3º y 4º de secundaria constan de:
  - Un dispositivo “chromecast” al que se conecta cada docente desde su dispositivo individual.
- Las aulas de 1º de secundaria constan de:
  - Una pizarra digital interactiva de última generación.

#### C.2.2. Equipamiento digital individual para docentes.

- El claustro de secundaria tiene a su disposición (en préstamo) un dispositivo chromebook. Este dispositivo es el que utiliza para su trabajo personal así como para proyectar su pantalla en las diferentes aulas de la etapa.

### C.3. Equipamiento digital para alumnado.

#### C.3.1. Equipamiento digital para alumnado en el centro.

- En la etapa de secundaria los alumnos cuentan con:
  - Acceso continuo a los dispositivos individuales “chromebook” adquiridos y utilizados en el contexto del proyecto “1 a 1” particular del centro. Estos dispositivos se adquieren al entrar en cualquier curso de la etapa, financiados por mensualidades durante el recorrido académico. Los dispositivos están asegurados por un empresa especializada.
- En la etapa de bachillerato los alumnos cuentan con:
  - Acceso puntual a:
    - x1 carros con ordenadores portátiles PC (30 dispositivos por carro).
    - x1 carro con “Chromebooks” (30 dispositivos por carro).

#### C.3.2 Equipamiento digital para alumnado en las casas.

- Hay un “Botiquín” o inventario con “Chromebooks” de repuesto para el alumnado partícipe del proyecto “1a1” que necesita puntualmente un reemplazo para su dispositivo.
- Se tiene un pequeño inventario de dispositivos cedidos por la comunidad de madrid para el préstamo a alumnos con dificultades de acceso a los mismos. Un inventario con el objetivo de reducir la brecha digital.

## 2. PUNTO DE PARTIDA

### 2.1 Evaluación inicial del centro

#### C.4. Espacios para el proceso de enseñanza aprendizaje.

- El centro consta de un “aula doble” con diversos espacios de proyección.

## D. Desarrollo profesional continuo

### D.1. Planes de formación de centros.

- Anualmente se organizan y promueven cursos en el propio centro para fomentar el desarrollo de nuevas estrategias metodológicas y conocimientos en todo o la mayoría del claustro.
- Se alentará y/u organizará la formación que permita continuar con la obtención de nuevos niveles de certificación digital docente dentro del MRCDD, partiendo de los niveles ya obtenidos.

### D.2. Competencia digital del profesorado.

- Un porcentaje muy elevado del profesorado utiliza herramientas digitales en su vida diaria en contextos personales y profesionales.
- En los últimos 5 años se han desarrollado todas las competencias digitales a través de formación en diferentes herramientas (especialmente dentro de Google Workspace) y diversos proyectos.
- El curso pasado la totalidad del claustro terminó con al menos una certificación A2, y en unos pocos casos también con el B2.

### D.3. Competencia en metodologías activas del profesorado.

- Se promueven las metodologías activas, pero principalmente se dan en las aulas por iniciativas individuales y propias de cada docente.
- No hay costumbre o una cierta estabilidad en el uso de metodologías activas, especialmente en aquellas asignaturas y cursos que demandan la adquisición de mucho contenido.

### D.4. “Cultura” de compartir materiales y experiencias.

- Se comparten prácticas docentes de forma ocasional y puntual, principalmente dentro de un mismo departamento.. Esto es debido principalmente a la falta de tiempo y de espacios físicos o digitales dedicados a este cometido.

### D.5. El profesorado realiza autoevaluación del uso de las nuevas tecnologías en su práctica docente.

- Las programaciones de cada asignatura y departamento contemplan claramente la autoevaluación de la práctica docente. Sin embargo no están planteadas con especificidad hacia las tecnologías digitales. Del mismo modo no hay un control sobre la asiduidad, la calidad y la profundidad con la que se realizan las mismas.

## 2. PUNTO DE PARTIDA

### 2.1 Evaluación inicial del centro

#### E. Pedagogía: apoyos y recursos

##### E.1. Uso de entornos virtuales de aprendizaje.

- Uso uniforme de algunas plataformas y herramientas en todo el claustro; principalmente de aquellas pertenecientes al entorno de Google Workspace.
- Uso relativamente uniforme de herramientas digitales especializadas y técnicas dentro de los diferentes departamentos, más frecuentes y estandarizadas en aquellas materias de tipo científico.

##### E.2. Participación en programas de innovación educativa.

- En términos de innovación educativa, el centro ha implementado el desarrollo y uso masivo de GSUITE en todas las etapas educativas. Además, se comparten manuales de uso de la misma y un seguimiento de las familias como usuarios de la plataforma.
- El resto de innovación educativa está orientada en nuevas metodologías para incluir en el aula, no necesariamente relacionadas con el entorno digital.

##### E.4. Protocolo de seguridad y privacidad.

- A nivel de organización, se cuenta con el uso y buenas prácticas sobre material digital y gráfico, reflejado en las políticas de privacidad del centro
- A nivel docente y alumnado, no se cuenta con ningún protocolo referido a el uso correcto de las licencias digitales, derechos de autor, privacidad, etc.

##### E.5. Difusión y conocimiento del protocolo de medidas de seguridad y privacidad

- No existe un plan de difusión y conocimiento de nuestras prácticas

#### F. Pedagogía: implementación en el aula

##### F.1. Uso de nuevas tecnologías para facilitar la colaboración del alumnado.

- En secundaria y últimas etapas de primaria se trabaja con asiduidad en trabajos colaborativos con las herramientas del entorno Workspace:
  - Google Docs
  - Presentaciones
  - Classroom
  - Etc.

##### F.2. Uso de las nuevas tecnologías para el trabajo específico con el alumnado NEAE (Alumnos con necesidades educativas especiales, incorporación tardía, altas capacidades, etc.).

## 2. PUNTO DE PARTIDA

### 2.1 Evaluación inicial del centro

- Hay un protocolo que se establece junto con el departamento de orientación para valorar la asignación de un dispositivo electrónico personal al alumnado de un determinado perfil de necesidades.
- Se implementan y configuran las opciones y herramientas de accesibilidad del chromebook para aquellos alumnos que lo necesiten dentro del proyecto de secundaria “la I”.

### F.3. Uso de nuevas tecnologías para diseñar proyectos interdisciplinares.

- Falta de tiempos y espacios establecidos para el trabajo interdisciplinar, interdepartamental e inter-etapa pueden ser promovidos gracias a las herramientas digitales creadas con tal fin. Ello todavía está en una etapa muy temprana de implementación y desarrollo.

## G. Evaluación

### G.1. Uso de herramientas digitales en el proceso de calificación del alumnado.

(la forma en la que se registran y calculan calificaciones).

- El alumnado es evaluado de forma continua a través de la plataforma “Clickedu”. La misma consta de un sistema con:
  - Items evaluativos
  - Rúbricas
  - Anotaciones diarias por sesión (Ausencias, retrasos, deberes, incidencias, etc)
  - Otras formas de control
- Un número determinado de docentes también utiliza cuadernos físicos o digitales como herramienta complementaria a “Clickedu”.

### G.2. Uso de herramientas digitales en el proceso de evaluación de las capacidades del alumnado. (e -valuM, portfolio, etc.).

- Se utilizan con considerable frecuencia herramientas digitales evaluativas tales como:
  - Google Formularios
  - EdPuzzle
  - Plickers
  - Kahoot
  - Otras herramientas más específicas a la materia correspondiente.

## 2. PUNTO DE PARTIDA

### 2.1 Evaluación inicial del centro

#### H. Competencias del alumnado

##### H.2. Uso seguro y responsable, respetando los derechos de autor de los contenidos de internet por parte del alumnado (Huella digital, cyberbullying...).

- Se organizan de manera anual charlas externas en torno a la huella digital, el ciberacoso y otros temas relacionados con la seguridad.
- El contenido al que acceden los alumnos del proyecto “la I” está protegido y controlado por la herramienta de gestión integral de supervisión “IMTLazarus”, evitando así la exposición a contenido sensible o potencialmente inseguro.

##### H.3. Búsqueda y contraste de información fiable en internet por parte del alumno.

- Se promueve el uso de herramientas fiables de búsqueda de forma individual en las diversas actividades de investigación que se dan en las aulas. Sin embargo no hay establecido un protocolo unificador entre etapas o departamentos.

##### H.4. Comunicación entre docentes y alumnos a través de nuevas tecnologías.

- La comunicación entre docente y alumnado en entornos digitales se hace principalmente a través de la plataforma de “Classroom” y “Clickedu”.
  - Classroom ofrece aquella comunicación más procedimental, el desarrollo de actividades y la compartición de materiales.
  - Clickedu ofrece una comunicación más relacionada con el contexto y los datos evaluativos de la materia.

##### H.5. Creación de recursos digitales por parte del alumnado.

- Es posible y recomendable incrementar la frecuencia, cantidad y calidad de las creaciones propias digitales de los alumnos; especialmente más allá de la creación de textos y presentaciones.

##### H.6. Se enseña a los alumnos habilidades tecnológicas específicas como programación, resolución de problemas técnicos...

- Hay una ausencia de espacios (tiempos) de enseñanza para la resolución de problemas técnicos o de manejo tecnológico digital básico.

#### MF. Módulo de familias e interacción con el Centro

##### MF.1. Comunicación con las familias.

- Las familias se comunican con el centro principalmente a través de dos medios digitales:
  - Email.

## 2. PUNTO DE PARTIDA

### 2.1 Evaluación inicial del centro

- Clickedu: Plataforma contratada que entre otras funciones informa del desarrollo académico continuo de los alumnos a través de ítems de evaluación, notificaciones, correos, tablonas, etc.

### MF.2. Conocimiento del centro sobre la competencia digital de las familias y los dispositivos digitales de los que disponen.

- Las familias pertenecen mayoritariamente a un nivel sociocultural medio - alto. Su nivel de competencia digital podría decirse que, en términos generales, es adecuado: son capaces de acceder a una videollamada, responder formularios, completar encuestas digitales, solicitar información a través de la plataforma de comunicación ClickEdu, etc.

### MF.3. Familias implicación.

- Se cuenta con el AMPA para numerosas actividades a lo largo del año, no solo de forma puntual sino como asociación permanente con objetivos comunes. En ocasiones, se promueven asociaciones con otros organismos del entorno, pero generalmente la parte digital no es demasiado relevante en este campo.

### MF.4. Familias competencia digital ciudadana.

- Solamente en los casos en los que el padre o madre del alumno no es capaz de hacer uso de la plataforma de comunicación ClickEdu o la plataforma GSUITE, se les atiende de forma personalizada. No se ofrece una formación grupal.
- 

## MD. Módulo de difusión y comunicación. (Web y redes sociales)

### MD.1. Web del centro. -

- Nuestra web está adaptada para todo tipo de dispositivos, cuenta con todos los criterios de seguridad certificados, como por ejemplo SSL.
- La actualización de los datos es frecuente en base a la necesidad del proyecto educativo, proyecto digital e información actualizada del centro.

Todos nuestros formularios cuentan con cláusulas de protección de datos, así como la web da respuesta a aquellos usuarios que soliciten sus derechos de privacidad.

### MD.2. Redes sociales.

- El centro tiene presencia en Instagram, Facebook, y TikTok. Se actualizan contenidos diariamente siguiendo los criterios de protección de datos y protección de derechos de autor. Se cuenta con personal de gestión e contenidos para RRSS dentro del departamento de informática

NOMBRE DE CENTRO: Colegio Juan de Valdés  
CÓDIGO DE CENTRO: 28036474



Dirección General de Bilingüismo  
y Calidad de la Enseñanza  
CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN,  
CIENCIA Y UNIVERSIDADES



Plan de Recuperación,  
Transformación  
y Resiliencia



Financiado por  
la Unión Europea  
NextGenerationEU

## 2. EVALUACIÓN

### 2.2 SELFIE

Considerando que no ha habido grandes cambios en materia de desarrollo digital en el centro, se mantiene como referencia los resultados del Selfie de Noviembre 2022.

*Enlace al selfie del Centro;*

*\*Secundaria:* [https://drive.google.com/file/d/1iUIOMODZvJ9B\\_bVAMByYy1s23xti0uS7/view?usp=share\\_link](https://drive.google.com/file/d/1iUIOMODZvJ9B_bVAMByYy1s23xti0uS7/view?usp=share_link)

<b>A. LIDERAZGO</b>	Primaria	ESO
A1. Estrategia digital	2,4	3,4
A2. Desarrollo de la estrategia con el profesorado	2,5	3,5
A3. Nuevas modalidades de enseñanza	3,5	3,5
A4. Tiempo para explorar la enseñanza digital	2,3	2,2
A5. Normas sobre derechos de autor y licencias de uso	3,2	3,3
<b>B. COMUNICACIONES E INFRAESTRUCTURAS.</b>	Primaria	ESO
B1. Evaluación del progreso	2,3	2,9
B2. Debate sobre el uso de la tecnología	2,9	2,9
B3. Colaboraciones	2,3	3
B4. Sinergias para la enseñanza y aprendizaje en remoto	2	2,3
<b>C. INFRAESTRUCTURA Y EQUIPOS</b>	Primaria	ESO
C1. Infraestructura	3,6	4,3
C2. Dispositivos digitales para la enseñanza	3,6	4,4
C3. Acceso a internet	3,6	4,3
C5. Asistencia técnica:	4,3	4,1
C7. Protección de datos	4,1	3,9
C8. Dispositivos digitales para el aprendizaje	4	4,6
C.10 Dispositivos para alumnos	2,9	X
C13. Dispositivos personales de casa a centro	1,5	X
C14. Espacios físicos	3	3,7
C16. Librerías online / Repositorios	2,4	3,3
<b>D. DESARROLLO PROFESIONAL</b>	Primaria	ESO
D1: Necesidades de DPC	2,6	3,3
D2: Participación en el DPC	2,6	3,4
D3: Intercambio de experiencias	2,2	2,8
<b>E-PEDAGOGÍA: APOYOS Y RECURSOS.</b>	Primaria	ESO
E1. Recursos educativos en línea	4,2	4,5
E2. Creación de recursos digitales	3,8	3,8
E3. Empleo de entornos virtuales de aprendizaje	3,7	4

E4. Comunicación con la comunidad educativa	4,5	3,9
E5. Recursos educativos abiertos	4,4	3,5
<b>F-PEDAGOGÍA: IMPLEMENTACIÓN EN EL AULA</b>	Primaria	ESO
F1: Adaptación a las necesidades del alumnado	3,1	3,5
F3: Fomento de la creatividad:	2,7	3,4
F4. Implicación del alumnado	3,2	3,6
F5: Colaboración del alumnado	3,1	3,5
F6: Proyectos interdisciplinares	2,6	2,8
<b>G-EVALUACIÓN</b>	Primaria	ESO
G1. Evaluación de las capacidades	3	3,7
G3. Retroalimentación adecuada	2,9	3,6
G5. Autorreflexión sobre el aprendizaje	2,5	2,9
G6. Comentarios a otros/as alumnos/as sobre su trabajo	1,9	2,5
G7. Asesoramiento digital	3,3	3,4
G9. Uso de datos para mejorar el aprendizaje	2,8	3
G10. Valoración de competencias desarrolladas extra escolarmente	2,3	3,1
<b>H-COMPETENCIAS DIGITALES DEL ALUMNADO</b>	Primaria	ESO
H1. Comportamiento seguro	3,8	3
H3. Comportamiento responsable	3,3	3
H4. Verificar la calidad de la información	2,8	2,6
H6. Otorgar reconocimiento al trabajo de los demás	2,3	2,5
H7. Creación de contenidos digitales	3	3,6
H8. Aprendizaje sobre comunicación	2,8	3,3
H10. Competencias digitales interdisciplinares	2,5	3,2
H11. Aprendizaje de programación y código	3,3	2,6
H8. Resolución de problemas técnicos	2,1	2,4

### 3. ANÁLISIS DE RESULTADOS

#### 3.1 DAFO

##### FACTORES INTERNOS

###### Debilidades

*Factores internos controlables que provocan una posición desfavorable*

- Desigualdad en la competencia digital del profesorado según generaciones o intereses.
- Falta de tiempo para recibir la formación adecuada.
- Posibles preferencias personales (No unificadas dentro de los diferentes departamentos) en el uso y elección de las herramientas digitales. Esto puede no ser una debilidad sino una fortaleza dependiendo del contexto, puesto que puede ser un indicador de diversidad.
- Reorganización reciente en las coordinaciones departamentales y en el ámbito de la gestión y dirección del centro. Esto también puede ser una posible fortaleza como oportunidad de cambio.

###### Fortalezas

*Capacidades controlables favorables que tiene el Centro*

- Porcentaje mayoritario de los docentes de las diferentes etapas del centro tienen en su haber al menos la certificación CDD A1/2.
- Experiencia en el entorno digital desde hace mucho tiempo.
- Equipación de dispositivos electrónicos amplia, especialmente en la etapa de secundaria gracias al proyecto “one-to-one”. En el curso 24/25 este proyecto se ha completado con todos los alumnos de esta etapa en posesión de un dispositivo unipersonal propio.
- El alumnado de la etapa de secundaria trabaja con normalidad y solvencia a diario en el entorno digital de “Google Workspace for Education”.
- Los diversos departamentos de todas las etapas crean asiduamente contenidos propios en diferentes espacios y plataformas digitales o los recopilan y transforman en pro del aprendizaje.

##### FACTORES EXTERNOS

###### Amenazas

*Situaciones desfavorables no controlables procedentes del entorno*

- Entorno cambiante en constante evolución y desarrollo al que adaptarse.
- Limitación de herramientas por parte de la Comunidad de Madrid.
- Posible reticencia de algunas familias o alumnos a la digitalización de algunos contenidos, herramientas o procesos de aprendizaje

###### Oportunidades

*Factores del entorno no controlables que resultan favorables*

- Apuesta económica seria y potente por parte de Europa a través de Next Generation.
- Formación por recibir amplia y diversa.

### 3. ANÁLISIS DE RESULTADOS

- Las actuales y nuevas generaciones de estudiantes son nativos digitales y deberían adaptarse a ellas con total naturalidad.

#### 3.2 SELECCIÓN DE LAS ÁREAS DE IMPACTO Y OBJETIVOS ESTRATÉGICOS

Los objetivos estratégicos son objetivos básicos para la consecución del Plan Digital de Centro (PDC). Cada área de trabajo tiene un objetivo estratégico.

**ÁREA D- DESARROLLO PROFESIONAL CONTINUO** Facilitar el desarrollo profesional continuo del personal a todos los niveles para respaldar el desarrollo y la integración de nuevos modelos de enseñanza y aprendizaje que utilicen las tecnologías digitales.

**ÁREA G - PRÁCTICAS DE EVALUACIÓN** Sustituir gradualmente la evaluación tradicional por un conjunto de prácticas más amplio, centradas en el alumnado, personalizadas y realistas que se apoyen en las posibilidades que ofrece la tecnología.

**ÁREA H- COMPETENCIA DIGITAL DEL ALUMNADO** Mejorar el conjunto de capacidades, conocimientos y actitudes que permiten a los alumnos emplear las tecnologías digitales de forma segura, creativa y crítica.

**ÁREA MD- MÓDULO DE DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN** Establecer un protocolo de comunicación y difusión.

## 4. PLAN DE ACCIÓN

### CENTRADOS EN LA MEJORA DE LOS PROCESOS DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE

**Definición de los objetivos (específicos, medibles, realistas y temporales) a alcanzar una vez identificadas las necesidades.**

Se formularán partiendo de la situación del centro, con la voluntad de avanzar. Los objetivos se formularán para un período d eterminado (preferiblemente el curso, en el marco de un plan plurianual) y en colaboración con los órganos de coordinación pedagógica del centro. Los objetivos deben ser específicos, realistas y evaluables. Un objetivo fundamental del plan será abordar la brecha digital existente.

## A. LIDERAZGO

Medidas y protocolos del centro (información, comunicación y coordinación en la utilización pedagógica de las TIC, protección y seguridad en la red, gestiones internas,...); aspectos organizativos (espacios y horarios, tareas y responsabilidades de los miembros de la comunidad escolar), entre otros.

**Objetivo estratégico:** Desarrollar una estrategia digital de centro con un liderazgo compartido para la integración de las tecnologías a nivel de centro educativo y en su uso efectivo para las principales labores del centro.

**A03. Introducción del PDC al profesorado y alumnado que se incorpora al centro.**

**Objetivo específico:** Incluir información sobre el PDC en el plan de acogida al nuevo profesorado y alumnado

**Actuación 1:** Definir la información del PDC que se debe incluir en el documento de profesores nuevos y alumnos.

<b>Responsable:</b> Equipo #TIC	<b>Recursos:</b> Reunión de equipo #TIC	<b>Temporalización:</b> Mayo/Junio/Julio
---------------------------------	---	--

<b>Indicador de logro:</b> Indicar fecha de la reunión	<b>Valoración</b>
--	-------------------

**Actuación 2:** Incluir un apartado informativo sobre el PDC en el Plan de Acogida del centro (tanto para alumnado como para profesorado).

<b>Responsable:</b> Equipo directivo	<b>Recursos:</b> Google Drive / Google Sites / Hojas de cálculo	<b>Temporalización:</b> Mayo/Junio/Julio
--------------------------------------	---	--

<b>Indicador de logro:</b> Redacción del apartado en el documento	<b>Valoración</b>
---	-------------------

**A.1 Figuras de liderazgo del centro.**

**Objetivo específico:** Potenciar las figuras de coordinación de equipos para liderar la implementación del PDC.

**Actuación 1:** Incluir un punto del orden del día en las reuniones de equipo para compartir las prácticas relacionadas con la implementación del PDC.

<b>Responsable:</b> Equipo #TIC	<b>Recursos:</b> Reunión de equipo #TIC / Reunión CCP / Reunión Etapa	<b>Temporalización:</b> Bimensual (Curso completo)
<b>Indicador de logro:</b> Fechas de reuniones		<b>Valoración</b>
<b>A.2 Actitud del claustro hacia los cambios metodológicos y la digitalización del aula.</b> <b>Objetivo específico:</b> Presentar a los nuevos docentes que inician su labor por primera vez las posibilidades de la digitalización para avanzar de nivel y mejorar la calidad del proceso de enseñanza -aprendizaje.		
<b>Actuación 1:</b> Crear un documento en formato PDF o vídeo para informar sobre el PDC y el Marco de Referencial de la Competencia Digital Docente MRCDD a los nuevos docentes que inician su labor en el curso actual.		
<b>Responsable:</b> Equipo directivo y responsable #CompDigEdu	<b>Recursos:</b> Editor vídeo (Runway, ...) / Google Drive / Capturador pantalla(Filmora,...)	<b>Temporalización:</b> Octubre/Noviembre
<b>Indicador de logro:</b> Creación y envío del documento/archivo multimedia		<b>Valoración:</b>
<b>A.3. Herramientas de comunicación con el centro.</b> <b>Objetivo específico:</b> Crear un entorno virtual para uso exclusivo del claustro de profesores		

## B COMUNICACIÓN E INTERCONEXIONES

*Fortalecimiento o impulso de redes docentes y de centros educativos; Alfabetización digital y apoyo a familias; Cooperación con entidades del entorno, entre otras.*

**Objetivo estratégico:** Desarrollar una cultura de colaboración y comunicación para compartir experiencias y aprender de manera efectiva dentro y fuera de los límites del centro .

### B.1 Colaboraciones externas.

**Objetivo específico:** Presentar al claustro las posibilidades de la difusión y trabajo con otras instituciones externas para la mejora del proceso de cambio.

<h2 style="margin: 0;">B COMUNICACIÓN E INTERCONEXIONES</h2> <p style="margin: 0; font-size: small;"><i>Fortalecimiento o impulso de redes docentes y de centros educativos; Alfabetización digital y apoyo a familias; Cooperación con entidades del entorno, entre otras.</i></p>		
<b>Objetivo estratégico:</b> Desarrollar una cultura de colaboración y comunicación para compartir experiencias y aprender de manera efectiva dentro y fuera de los límites del centro .		
<b>Actuación 1:</b> <u>Analizar las ventajas que supone la colaboración educativa con otros centros. Con especial atención al Colegio El Porvenir (Centro bajo el paraguas de la misma fundación)</u>		
<b>Responsable:</b> Equipo TIC	<b>Recursos:</b> Equipo TIC	<b>Temporalización:</b> Diciembre
<b>Indicador de logro:</b> Informe analítico o debate personal sobre programas educativos de cooperación.		<b>Valoración</b>
<b>Actuación 2:</b> <u>Conocer la opinión del claustro sobre la participación del centro en proyectos de colaboración externa. Con especial atención al Colegio El Porvenir (Centro bajo el paraguas de la misma fundación)</u>		
<b>Responsable:</b> Responsable TIC	<b>Recursos:</b> Cuestionario / Reunión CCP / Reunión por etapas	<b>Temporalización:</b> Enero
<b>Indicador de logro:</b> Cuestionario / Acta Reunión		<b>Valoración</b>
<b>Actuación 3:</b> <u>Iniciar un primer contacto para la colaboración con al menos otro centro (Inicialmente el Colegio el Porvenir)</u>		
<b>Responsable:</b> Responsable TIC	<b>Recursos:</b> Cuestionario / Reunión CCP / Reunión por etapas	<b>Temporalización:</b> Febrero a Julio
<b>Indicador de logro:</b> Cuestionario / Análisis datos posterior		<b>Valoración</b>
<b>Actuación 4:</b> <u>Informar al claustro de la posibilidades de colaboración en diversos programas (e-Twinning, Erasmus+, MentorActúa, etc)</u>		
<b>Responsable:</b> Equipo TIC	<b>Recursos:</b> Reunión de equipo TIC y Equipo de Dirección	<b>Temporalización:</b> 2º Evaluación
<b>Indicador de logro:</b> Indicar fecha de la reunión		<b>Valoración</b>

## C. INFRAESTRUCTURA Y EQUIPOS

*Dotación tecnológica, conectividad, plataformas y servicios digitales y mantenimiento necesarios, entre otros. el Plan incluirá un análisis de los medios y recursos tecnológicos con los que cuenta para planificar los procesos de enseñanza y aprendizaje, incorporando no solo los de la propia institución, sino también un análisis de situación de los recursos de las familias/alumnado para el aprendizaje en el hogar, y su disponibilidad real para el proceso de aprendizaje (dispositivos y conectividad).*

**Objetivo estratégico:** Proveer de una infraestructura adecuada, fiable y segura (software, recursos informáticos, conexión, asistencia técnica...)

### C.0. Mantenimiento de dispositivos digitales.

**Objetivo específico:** *Mejorar el protocolo de mantenimiento TIC, e especialmente su versión digitalizada a través de las herramientas de comunicación del claustro (Google Sites, Correo, Formularios, ...).*

**Actuación 1 :** Hacer mejoras en el protocolo de gestión de incidencias TIC en el centro

**Responsable:** Responsable Dpto.  
Tecnología y Competencia Digital

**Recursos:** Google Drive / Google Sites / Hojas de cálculo /  
Hojas incidencias / Formularios

**Temporalización:** Noviembre/Diciembre

**Indicador de logro:** Fecha inicio protocolo / Enlace al recurso del protocolo

**Valoración**

### C.2.1 Equipamiento digital para docentes en el aula.

**Objetivo específico:** *Evaluar las últimas adquisiciones e instalaciones de equipamiento tecnológico y digital realizadas en el último año (Pizarras digitales nuevas, cableado, etc)*

**Actuación 1:** Estudio del funcionamiento, eficacia y uso de las últimas adquisiciones e instalaciones tecnológico digitales.

**Responsable:** Equipo TIC

**Recursos:** Cuestionarios / Red / Reunión CCP. /  
Presupuestos

**Temporalización:** Todo el curso

**Indicador de logro:** Informe o recabación de datos personal o documental.

**Valoración**

**Actuación 2:** Solicitud de posibles cambios estratégicos referentes al futuro nuevo material en base a los análisis de las últimas adquisiciones

**Responsable:** Equipo TIC

**Recursos:** Hojas de cálculo

**Temporalización:** 3º Evaluación

<b>Indicador de logro:</b> Acta o Documento con decisiones y nuevas estrategias		<b>Valoración</b>
<b>Objetivo específico:</b> <i>Facilitar el acceso y uso de los nuevos dispositivos o instalaciones tecnológicas al claustro de profesores correspondiente</i>		
<b>Actuación 1:</b> <u>Organizar una formación externa sobre el uso de las nuevas pizarras digitales instaladas en 1ºESO a los profesores afectados.</u>		
<b>Responsable:</b> Coordinador TIC / Responsable Dpto. Tecnología y Competencia Digital, Equipo directivo	<b>Recursos:</b> Aula de 1ºESO con nueva equipación	<b>Temporalización:</b> Septiembre
<b>Indicador de logro:</b> Fecha de la formación		<b>Valoración:</b>
<b>Actuación 2:</b> <u>Crear tutoriales a disposición de los profesores sobre el uso de los dispositivos o instalaciones nuevas.</u>		
<b>Responsable:</b> Coordinador TIC / Responsable Dpto. Tecnología y Competencia Digital	<b>Recursos:</b> Google Sites / Google Drive / Editor vídeo / Etc.	<b>Temporalización:</b> Todo el curso
<b>Indicador de logro:</b> Número de tutoriales / Calidad de repositorio en espacio virtual		<b>Valoración</b>
<b>C.3.2 Equipamiento digital para alumnado en las casas.</b>		
<b>Objetivo específico:</b> <i>Establecer un sistema de alquiler a bajo precio de dispositivos digitales para el alumnado de la ESO que lo requiera.</i>		
<b>Actuación 1:</b> <u>Realización de un inventario de los dispositivos digitales para el sistema de préstamo/alquiler.</u>		
<b>Responsable:</b> Coordinador TIC	<b>Recursos:</b> Hojas de cálculo	<b>Temporalización:</b> Septiembre
<b>Indicador de logro:</b> Documento del inventario.		<b>Valoración:</b> Conseguido. Documento generado.
<b>Actuación 2:</b> <u>Elaboración de un contrato de alquiler a bajo precio para que las familias firmen al recoger el dispositivo.</u>		
<b>Responsable:</b> Equipo directivo. Directora de Gestión y Administración.	<b>Recursos:</b> Google Docs. Adobe PDF.	<b>Temporalización:</b> Octubre
<b>Indicador de logro:</b> Documento del contrato de préstamo.		<b>Valoración:</b> Conseguido. Contrato creado.

<b>C.4 Espacios para el proceso de enseñanza aprendizaje.</b>		
<b>Objetivo específico:</b> <i>Crear espacio/s dedicado/s al desarrollo de proyectos de innovación dotados con mobiliario/ equipamiento digital más específico.</i>		
<b>Actuación 1:</b> <u>Análisis y valoración de las posibilidades pedagógicas de los diferentes espacios del centro.</u>		
<b>Responsable:</b> Equipo TIC	<b>Recursos:</b> Cuestionarios / Red / Reunión CCP / Presupuestos	<b>Temporalización:</b> Febrero
<b>Indicador de logro:</b> Informe o recabación de datos personal o documental.		<b>Valoración</b>
<b>Actuación 2:</b> <u>Buscar experiencias en otros centros educativos con espacios especiales (aula del futuro, aula de radio, aula maker, aula de la naturaleza, ...) para sacar ideas.</u>		
<b>Responsable:</b> Equipo TIC	<b>Recursos:</b> Boletín EducaMadrid / Red / eTwinning / ...	<b>Temporalización:</b> Febrero
<b>Indicador de logro:</b> Correos y contactos con otros centros. Visitas a otros centros. Informe o recabación de datos personal o documental.		<b>Valoración</b>

## D. DESARROLLO PROFESIONAL

*Desarrollo pleno de la competencia digital docente y formación de directivos, docentes, profesionales de la orientación y personal de administración y servicios, para el compromiso con el desarrollo del plan, entre otros.*

**Objetivo estratégico:** Facilitar el desarrollo profesional continuo del personal a todos los niveles para respaldar el desarrollo y la integración de nuevos modelos de enseñanza y aprendizaje que utilicen las tecnologías digitales.

**Cultura de compartir materiales y experiencias.**

## D. DESARROLLO PROFESIONAL

*Desarrollo pleno de la competencia digital docente y formación de directivos, docentes, profesionales de la orientación y personal de administración y servicios, para el compromiso con el desarrollo del plan, entre otros.*

**Objetivo estratégico:** Facilitar el desarrollo profesional continuo del personal a todos los niveles para respaldar el desarrollo y la integración de nuevos modelos de enseñanza y aprendizaje que utilicen las tecnologías digitales.

**Objetivo específico:** *Objetivo: Establecer tiempos, espacios y mecanismos regulares para favorecer este intercambio de ideas, posible formación y buenas prácticas educativas.*

**Actuación 1:** Realizar y mantener una página en Google Sites donde se intercambien buenas prácticas formativas y otros contenidos colaborativos sobre diferentes materias y herramientas, incluyendo espacios virtuales donde el claustro pueda compartir.

<b>Responsable:</b> Responsable Dpto. Tecnología y Competencia Digital	<b>Recursos:</b> Google Sites	<b>Temporalización:</b> Todo el curso
--	-------------------------------	---------------------------------------

<b>Indicador de logro:</b> Site organizado y con un mínimo de de contenido por sección.	<b>Valoración</b>
---	-------------------

**Actuación 2:** Compartir el Google Site de buenas prácticas educativas y recursos con el resto de miembros del Claustro

<b>Responsable:</b> Responsable Dpto. Tecnología y Competencia Digital	<b>Recursos:</b> Correo / Reunión etapa	<b>Temporalización:</b> Enero
--	---	-------------------------------

<b>Indicador de logro:</b> Enlace al site.	<b>Valoración</b>
--	-------------------

**Autoevaluación docente de las nuevas tecnologías en su práctica docente.**

**Objetivo específico:** *Incluir en la evaluación de la práctica docente la reflexión sobre el uso de las nuevas tecnologías.*

**Actuación 1:** Pasar de nuevo la herramienta/cuestionario SELFIE a claustro y alumnado. para analizar los resultados en las mejoras en materia digital durante los dos últimos.

<b>Responsable:</b> Coordinador TIC	<b>Recursos:</b> SELFIE	<b>Temporalización:</b> Junio
-------------------------------------	-------------------------	-------------------------------

<b>Indicador de logro:</b> Informes SELFIE	<b>Valoración</b>
--	-------------------

## D. DESARROLLO PROFESIONAL

*Desarrollo pleno de la competencia digital docente y formación de directivos, docentes, profesionales de la orientación y personal de administración y servicios, para el compromiso con el desarrollo del plan, entre otros.*

**Objetivo estratégico:** Facilitar el desarrollo profesional continuo del personal a todos los niveles para respaldar el desarrollo y la integración de nuevos modelos de enseñanza y aprendizaje que utilicen las tecnologías digitales.

**Actuación 2:** Analizar los resultados obtenidos en SELFIE para compararlos con aquellos obtenidos en Noviembre de 2022 (aprox. tres años antes) y evaluar la evolución del centro en materia digital.

<b>Responsable:</b> Equipo TIC	<b>Recursos:</b> Informes SELFIE / Reunión Equipo TIC y CCP	<b>Temporalización:</b> Junio/Julio
--------------------------------	---	-------------------------------------

<b>Indicador de logro:</b> Informe o recabación de datos personal o documental.	<b>Valoración</b>
---	-------------------

**Actuación 3:** Incluir en la orden del día de las reuniones de departamento/etapas y CCP la evaluación de los resultados obtenidos del análisis anterior.

<b>Responsable:</b> Dirección	<b>Recursos:</b> Correo / Google Docs	<b>Temporalización:</b> Septiembre (curso siguiente)
-------------------------------	---------------------------------------	--

<b>Indicador de logro:</b> Fechas reuniones y orden del día	<b>Valoración</b>
---	-------------------

## E. PEDAGOGÍA: APOYOS Y RECURSOS

*Accesibilidad y criterios de calidad; Recursos Educativos Abiertos (REA); niveles de aprendizaje, entre otros.*

**Objetivo estratégico:** Implementar el uso de tecnologías digitales para el aprendizaje mediante la actualización e innovación de las prácticas de enseñanza-aprendizaje.

**Uso de entornos virtuales de aprendizaje.**

**Objetivo específico:** Fomentar un uso más interactivo de las plataformas de aprendizaje virtual como Google Sites o Teams.

## E. PEDAGOGÍA: APOYOS Y RECURSOS

*Accesibilidad y criterios de calidad; Recursos Educativos Abiertos (REA); niveles de aprendizaje, entre otros.*

**Objetivo estratégico:** Implementar el uso de tecnologías digitales para el aprendizaje mediante la actualización e innovación de las prácticas de enseñanza-aprendizaje.

**Actuación 1:** Investigar sobre las posibilidades de google sites, teams y otras herramientas de workspace como entornos interactivos para e I  
 alumnado en e I proceso de enseñanza aprendizaje (uso tipo blog, bitácora, revista, etc).\_\_

**Responsable:** Equipo TIC

**Recursos:** Red / Aulas virtuales educamadrid / boletines educamadrid / fuentes varias de referencia en innovación educativa / Reunión Equipo TIC

**Temporalización:** Marzo

**Indicador de logro:** Informe o recabación de datos personal o documental.

**Valoración**

**Actuación 2:** Compartir posibles prácticas interactivas de las herramientas de google workspace en el site dedicado a ello.\_\_\_\_

**Responsable:** Coordinador TIC

**Recursos:** Google Sites / Red

**Temporalización:** Todo el curso

**Indicador de logro:** Enlace contenidos site

**Valoración**

**Participación en programas de innovación educativa.**

**Objetivo específico:** Ampliar la participación del centro en los proyectos de innovación, ya sea incluyendo más profesores/alumnos/niveles a los programas iniciados o incorporando nuevos programas.

**Actuación 1:** Organizar de nuevo la visita al Salón Internacional de Tecnología e Innovación Educativa (SIMO)\_\_\_\_

**Responsable:** Coordinador TIC / CCP

**Recursos:** Transporte público

**Temporalización:** Final de  
 Noviembre

**Indicador de logro:** Informe documental o recabación de datos e ideas.

**Valoración**

**Protocolo de seguridad y privacidad.**

**Objetivo específico:** Actualizar y/o completar el protocolo de seguridad y protección para los datos del centro.

E. PEDAGOGÍA: APOYOS Y RECURSOS		
<i>Accesibilidad y criterios de calidad; Recursos Educativos Abiertos (REA); niveles de aprendizaje, entre otros.</i>		
<b>Objetivo estratégico:</b> Implementar el uso de tecnologías digitales para el aprendizaje mediante la actualización e innovación de las prácticas de enseñanza -aprendizaje.		
<b>Actuación 1:</b> <u>Elaborar o actualizar el protocolo de seguridad y protección de datos.</u>		
<b>Responsable:</b> Soporte	<b>Recursos:</b> Google Docs	<b>Temporalización:</b> 2º o 3º Trimestre
<b>Indicador de logro:</b> Enlace documento		<b>Valoración</b>
<b>Actuación 2:</b> <u>Elaborar un decálogo de uso responsable de los datos personales.</u>		
<b>Responsable:</b> Coordinador TIC	<b>Recursos:</b> Google Docs	<b>Temporalización:</b> 2º o 3º Trimestre
<b>Indicador de logro:</b> Enlace documento		<b>Valoración</b>
<b>Difundir el protocolo de seguridad y protección de datos del centro entre toda la comunidad</b>		
<b>Objetivo específico:</b> Establecer mecanismos de actualización y difusión del protocolo de seguridad y protección de datos (Información, infografía informativa, decálogos de actuación)		
<b>Actuación 1:</b> <u>Crear un protocolo de actuación para toda la comunidad educativa sobre el correcto uso de licencias de uso, protección de datos (aplicando la legislación vigente), ciberseguridad, etc.</u>		
<b>Responsable:</b> Equipo TIC	<b>Recursos:</b> Google Docs / Google Site / Correo	<b>Temporalización:</b> 2º o 3º Trimestre
<b>Indicador de Logro:</b> Documento protocolo		<b>Valoración</b>

F. IMPLEMENTACIÓN EN EL AULA		
<i>Integración de las metodologías activas y tecnologías digitales para el aprendizaje en el aula. Actualización e innovación de las prácticas de enseñanza y aprendizaje.</i>		
<b>Objetivo estratégico</b> : Integrar las tecnologías digitales para el aprendizaje en el aula , mediante la actualización e innovación de las prácticas de enseñanza y aprendizaje.		
<b>Uso de nuevas tecnologías para el proceso de enseñanza aprendizaje</b> <b>Objetivo específico:</b> Fomentar un mayor uso de herramientas digitales para la realización de proyectos de creación propia de los alumnos y <i>establecer vías para compartir los materiales creados por el alumnado.</i>		
<b>Actuación 1:</b> <u>Proponer la redacción e inclusión de un epígrafe en l as programaciones didácticas del próximo curso sobre elaboración de materiales digitales propios por parte del alumnado</u>		
<b>Responsable:</b> Coordinador TIC	<b>Recursos:</b> Programaciones / Google Docs	<b>Temporalización:</b> Mayo/Junio
<b>Indicador de logro:</b> Fecha aprobación propuesta		<b>Valoración</b>
<b>Actuación 2:</b> <u>Investigar sobre espacios digitales donde compartir material generado por alumnos de forma segura.</u>		
<b>Responsable:</b> Departamentos	<b>Recursos:</b> Programaciones / REA / Formación / Herramientas edición audiovisuales (Runway, Bandlab, etc)	<b>Temporalización:</b> 2º o 3º Evaluación
<b>Indicador de logro:</b> Número de actividades con uso de herramientas digitales de creación por alumnos		<b>Valoración</b>

## G. EVALUACIÓN

*Aspectos a evaluar, criterios e indicadores de logro, procedimientos de evaluación, entre otros.*

Objetivo estratégico: Sustituir gradualmente la evaluación tradicional por un conjunto de prácticas más amplio, centradas en el alumnado, personalizadas y realistas que se apoyen en las posibilidades que ofrece la tecnología.

**El docente incorpora las nuevas tecnologías en la autoevaluación del propio alumnado y coevaluación sobre su propio proceso de aprendizaje**

**Objetivo específico o:** Incorporar gradualmente la autoevaluación del alumnado sobre su propio proceso de aprendizaje y coevaluación a través de las nuevas tecnologías.

**Actuación 1:** Plantear programar sesiones para iniciar a los alumnos en los procesos de autorreflexión sobre su aprendizaje y el uso de las herramientas que se utilizarán

**Responsable:** Departamentos

**Recursos:** Reunión Equipo TIC / Reunión CCP

**Temporalización:** 2º Evaluación

**Indicador de logro:** Fecha reuniones y decisión o acta de las mismas

**Valoración**

## H. COMPETENCIAS DEL ALUMNO

*Metodologías y estrategias didácticas; planificación del desarrollo de la competencia digital del alumnado, y de las competencias clave relacionadas, entre otros.*

**Objetivo estratégico:** Mejorar el conjunto de capacidades, conocimientos y actitudes que permiten a los alumnos emplear las tecnologías digitales de forma segura, creativa y crítica

**Uso de los medios tecnológicos de aprendizaje disponibles en el centro por parte del alumnado.**

**Objetivo específico:** Incluir en las programaciones de aula enseñar el manejo de los dispositivos que se utilizan en el aula.

**Actuación 1:** Elaborar una guía sobre el uso de cada dispositivo y sus posibilidades en el aula.

**Responsable:** Responsable Dpto.  
 Tecnología y Competencia Digital

**Recursos** Programación general curso 24/25

**Temporalización** Mayo 23

**Indicador de logro:** Enlace documento / Guía

**Valoración**

**Búsqueda y contraste de información fiable en internet por parte del alumno**

**Objetivo Específico:** Incluir en las programaciones de aula la búsqueda y manejo de información fiable en internet por parte del alumno según los niveles educativos

**Actuación 1 :** Elaborar un repositorio de páginas web seguras para el alumnado que puedan utilizar en sus búsquedas de información.

**Responsable:** Equipo TIC / Departamentos

**Recursos** Programación general curso 24/25

**Temporalización** Mayo 23

**Indicador de logro:** Enlace al repositorio (Sites) por asignaturas o departamentos

**Valoración**

**Actuación 2 :** Elaborar una lista de comprobación con las características que debe reunir una página con información contrastada y fiable.

**Responsable:** Equipo TIC

**Recursos** Programación general curso 24/25

**Temporalización** Mayo 23

**Indicador de logro:** Documento listado analítico

**Valoración**

**Comunicación entre docentes y alumnos a través de nuevas tecnologías**

**Objetivo Específico:** Analizar, modificar y difundir un protocolo de comunicación digital con el alumnado.

**Actuación 1 :** Plantear la introducción del correo (dentro del entorno Gsuite) en del protocolo de comunicación digital con el alumnado.

## H. COMPETENCIAS DEL ALUMNO

*Metodologías y estrategias didácticas; planificación del desarrollo de la competencia digital del alumnado, y de las competen cias clave relacionadas, entre otros.*

**Objetivo estratégico:** Mejorar el conjunto de capacidades, conocimientos y actitudes que permiten a los alumnos emplear las tecnologías digitales de forma segura, creativa y crítica

<b>Responsable:</b> Equipo TIC	<b>Recurso:</b> Reunión Etapa	<b>Temporalización.</b> Febrero 23
--------------------------------	-------------------------------	------------------------------------

<b>Indicador de logro:</b> Fecha reunión y acta de las mismas.	<b>Valoración</b>
--	-------------------

**Actuación 2 :** Establecer unas pautas de utilización de los canales de comunicación establecidos.

<b>Responsable:</b> Responsable Dpto. Tecnología y Competencia Digital	<b>Recurso</b> Web del centro (el tutorial)	<b>Temporalización.</b> Septiembre
--	---	------------------------------------

<b>Indicador de logro</b> Enlace a la web	<b>Valoración</b>
---	-------------------

## MF. MÓDULO FAMILIAS

*Información sobre familias: competencia digital, implicación/colaboración con el centro.*

**Objetivo estratégico :** Mejorar la competencia digital ciudadana de las familias en pro de la implicación en el PDC y complementar el aprendizaje de sus hijos.

<b>Familias competencia digital ciudadana.</b>		
<b>Objetivo específico:</b> Crear un banco de tutoriales on -line para que las familias puedan apoyar a los alumnos en los entornos virtuales o las herramientas digitales usadas en el centro.		
<b>Actuación 1:</b> <u>Decidir las herramientas digitales que se explicarán en los tutoriales</u>		
<b>Responsable:</b> Equipo TIC / Departamentos	<b>Recursos:</b> Formularios / Red / Reunión CCP	<b>Temporalización:</b> 2º Evaluación
<b>Indicador de logro:</b> Actas o informe de la decisión		<b>Valoración</b>
<b>Actuación 2:</b> <u>Designar a la/s persona/s responsables de la elaboración de tutoriales.</u>		
<b>Responsable:</b> Coordinador TIC	<b>Recursos:</b> Reunión CCP y etapa	<b>Temporalización:</b> 2º Evaluación
<b>Indicador de logro:</b> Nombre del responsable		<b>Valoración</b>
<b>Actuación 3:</b> <u>Elaborar los tutoriales y subirlos a un repositorio (Google Drive)</u>		
<b>Responsable:</b> Departamentos / Responsable Dpto. Tecnología y Competencia Digital	<b>Recursos:</b> Editor vídeo (Runway, ...) / Google Drive / Capturador pantalla(Filmora,...)	<b>Temporalización:</b> 3º Evaluación
<b>Indicador de logro:</b> Enlace a tutoriales y número de los mismos		<b>Valoración</b>
<b>Actuación 4:</b> <u>Abrir líneas de comunicación en forma de correo para solucionar incidencias y dudas, estableciendo responsable, horario, forma de comunicación...</u>		
<b>Responsable:</b> Coordinador TIC	<b>Recursos:</b> Correo Coordinador TIC (Responsable Dpto. Tecnología y Competencia Digital)	<b>Temporalización:</b> Septiembre
<b>Indicador de logro:</b> Creación de correo		<b>Valoración</b>
<b>Actuación 5:</b> <u>Diseñar espacios virtuales (Google Site) para que las familias tengan acceso a los manuales, videos explicativos, infografías. ...creadas</u>		
<b>Responsable:</b> Responsable Dpto. Tecnología y Competencia Digital	<b>Recursos:</b> Google Sites	<b>Temporalización:</b> 3º Evaluación

Indicador de logro: Enlace a Google Site	Valoración
--	------------

<h2 style="text-align: center;">MD. MÓDULO DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN</h2> <p><i>Vías de difusión del centro: web, redes sociales. Estructura, renovación, creación de cuentas en redes sociales, protocolos de difusión.</i></p>		
Objetivo estratégico: Establecer un protocolo de difusión y comunicación.		
Objetivo específico: Nada establecido este curso 24/25		
Actuación 1:		
Responsable:	Recursos:	Temporalización:
Indicador de logro:		Valoración

## CE4.0\_M Programa Código Escuela 4.0\_Madrid

### 1. Justificación del Programa

En este curso escolar 2024/25 se ha iniciado un nuevo programa denominado Código Escuela 4.0\_Madrid, que tendrá una duración de dos cursos escolares.

Una iniciativa diseñada para mejorar las competencias digitales del alumnado, asegurar que los profesores estén bien equipados para enseñar estas habilidades, impulsando un proceso de enseñanza y aprendizaje más interactivo, autónomo y motivador.

#### Los objetivos del Programa son:

1. Mejorar las competencias digitales del alumnado, especialmente las referidas al pensamiento computacional y a la programación.
2. Implementar competencias digitales en el aula, a través de la formación del profesorado, de su acompañamiento y de la elaboración de recursos educativos digitales.
3. Dotar al centro educativo del equipamiento necesario para desarrollar las competencias digitales del alumnado.

Durante todo este proceso, el centro educativo contará con el apoyo de un **Mentor de Robótica**, quien ayudará a organizar, acompañar y formar al equipo docente para el mejor desarrollo de este Programa. El claustro de profesores trabajará de forma coordinada y tomará decisiones de forma consensuada para implantar/impulsar/aseñar los contenidos de robótica y tecnología en el proceso de enseñanza y aprendizaje, enriqueciendo las competencias de nuestros alumnos.

En el caso de los centros educativos que imparten Educación Secundaria Obligatoria de titularidad pública, durante todo este proceso, contarán con la figura del **Coordinador de Robótica** que ayudará a implantar y a desarrollar este Programa, impulsando la competencia digital de nuestros alumnos.

## 2. Diagnóstico inicial

### 2.1 Estado del centro educativo (0,1,2,3)

*Describe el estado del centro educativo según la ficha de diagnóstico indicando la etapa educativa (por ejemplo Educación Infantil: Estado 1, Educación Primaria: Estado 2, ...). En el caso de la Educación Secundaria Obligatoria, especificar las optativas que ofrece el centro, indicando el nivel educativo correspondiente. En cuanto a la Educación Infantil y Primaria y Especial detallar en qué áreas curriculares y niveles educativos se está trabajando actualmente dicho contenido.*

EDUCACIÓN SECUNDARIA: Estado 2

Optativas con contenido de Robótica o Programación:

- Ciencias de la computación (1ºESO)
- Digitalización (4ºESO)

EDUCACIÓN PRIMARIA: Estado 1

EDUCACIÓN INFANTIL: Estado 1

### 2.2. Recursos de Robótica y Tecnología disponibles en el centro actualmente

*Nombra el recurso, cantidad y al nivel educativo al que está dirigido. (Información recogida en el cuestionario inicial).*

#### Educación Infantil:

- x2 Bee Bot
- x1 Blue Bot

#### Educación Primaria:

- x6 carros de IPADS (30 dispositivos por carro)
- x2 carros de tabletas Android
- x3 carros de ordenadores portátiles PC (30 dispositivos por carro)

#### Educación Secundaria:

- x1- Impresora 3D
- x1 carros con ordenadores portátiles PC (30 dispositivos por carro).
- x1 carro con “Chromebooks” (30 dispositivos por carro).
- “Acceso continuo a los dispositivos individuales “chromebook” adquiridos y utilizados en el contexto del proyecto “1 a 1” particular del centro”

### 2.3 Dotación recibida por parte del Programa Código Escuela 4.0\_Madrid

*En proceso de implementación.*

- Kit dotación MICRO:BIT+MQUEEN+HUSKYLENS
- ARDUINO UNO R4 WIFI Y KIT DE ROBÓTICA PARA ARDUINO

...

## 3. Implementación del Programa Código Escuela 4.0\_Madrid

*Información al equipo docente sobre el Programa y las posibles opciones para incorporar la robótica en el currículo de Infantil, Primaria y Educación Especial. Se abordarán aspectos organizativos, como las áreas curriculares en las que se trabajará, los espacios y horarios, y las tareas y responsabilidades de los miembros de la comunidad escolar. En relación con la Educación Secundaria Obligatoria, los objetivos estarán orientados a*

<i>trabajar de forma práctica la programación y la robótica en todas las áreas troncales y optativas ofertadas de forma progresiva. Una vez alcanzado este objetivo, se extenderá a otros departamentos y se fomentará la participación en concursos y proyectos de innovación.</i>		
<b>Objetivo estratégico</b> : Consensuar con el equipo docente la implementación del Programa CE 4.0_Madrid, que se irá poniendo en marcha a medida que el profesorado reciba la formación necesaria y se disponga de la dotación correspondiente.		
<b>Objetivo específico:</b> Identificar al profesorado que puede liderar de forma compartida la estrategia para implementar la programación, pensamiento computacional y robótica en el centro.		
<b>Actuación 1:</b> Convocar reuniones con docentes para identificar a aquellos que puedan liderar e implantar la programación de pensamiento computacional y robótica de forma compartida.		
<b>Responsable:</b> Equipo Docente y Equipo Directivo.	<b>Recursos:</b> Reuniones, entrevistas con docentes concretos.	<b>Temporalización:</b> 1º/2º Trimestre
<b>Indicador de logro:</b> Se consigue incorporar algún docente al proyecto.		<b>Valoración:</b> En proceso
<b>Propuesta de mejora (si fueran necesarias):</b>		
<b>Objetivo específico:</b> Formar e instaurar el equipo que se encargará del desarrollo del programa C.E. 4.0 en el centro.		
<b>Actuación 1:</b> Nombrar al equipo que se encargará del desarrollo del programa C.E. 4.0 en el centro		
<b>Responsable:</b> Equipo directivo	<b>Recursos:</b> Reuniones etapa o claustro	<b>Temporalización:</b> 1º/2º Trimestre
<b>Indicador de logro:</b> Nombramiento y documento fehaciente.		<b>Valoración:</b> Pendiente
<b>Propuesta de mejora (si fueran necesarias):</b>		
<b>Actuación 2:</b> Informar al claustro de las personas que se encargarán del desarrollo del programa C.E. 4.0 junto con el coordinador TIC, mentora de la tecnología y robótica en el centro.		
<b>Responsable:</b> Equipo directivo	<b>Recursos:</b> Reuniones etapa o claustro	<b>Temporalización:</b> 3º Trimestre

<b>Indicador de logro:</b> Se informa el claustro		<b>Valoración:</b> En proceso
<b>Propuesta de mejora (si fueran necesarias):</b>		
<b>Objetivo estratégico :</b> Integrar en las programaciones didácticas el uso de contenidos de robótica y tecnologías digitales y desarrollar nuevos métodos de enseñanza y aprendizaje.		
<b>Objetivo específico:</b> Informar al equipo docente de las posibles opciones para incorporar la robótica en el currículo.		
<b>Actuación 1:</b> Información al equipo docente sobre los contenidos, actividades y recursos a trabajar relativos a la robótica, y así, progr esivamente, incorpo rar este contenido.		
<b>Responsable:</b> Equipo Directivo / Coordinador TIC / Coordinadores de área	<b>Recursos:</b> Reuniones de etapa	<b>Temporalización:</b> 3º trimestre
<b>Indicador de logro:</b> Número de reuniones donde se toca el tema.		<b>Valoración:</b> En proceso
<b>Propuesta de mejora (si fueran necesarias):</b>		
<b>Actuación 2:</b> Elaboración o modificación de las programación de aula de cara al próximo curso.		
<b>Responsable:</b> Coordinadores de área / Docentes	<b>Recursos:</b> Programaciones actuales / Recursos e información "Educamadrid" y formaciones.  Google Docs / Google Drive	<b>Temporalización:</b> 3º Trimestre
<b>Indicador de logro:</b> Nº de programaciones que incluyen el uso de robótica en sus proyectos o actividades.		<b>Valoración:</b> Pendiente
<b>Propuesta de mejora (si fueran necesarias):</b>		
<b>Objetivo estratégico :</b> Inventariar los recursos de robótica, seleccionando un sistema para su registro, eligiendo un espacio adecuado.		
<b>Objetivo específico:</b> Inventariar los recursos de robótica seleccionando un sistema para registrarlo (Raíces, un software específico, ...).		
<b>Actuación 1:</b> Selección de un sistema de registro para inventariar los recursos de robótica.		

<b>Responsable:</b> Equipo C.E. 4.0	<b>Recursos:</b> Herramientas Google Workspace	<b>Temporalización:</b> 3º Trimestre
<b>Indicador de logro:</b> Documento / software para inventariar configurado y completo.		<b>Valoración:</b> Pendiente
<b>Propuesta de mejora (si fueran necesarias):</b>		
<b>Actuación 2:</b> <u>Selección de un espacio adecuado.</u>		
<b>Responsable:</b> Equipo C.E. 4.0	<b>Recursos:</b> Reunión de Equipo Directivo y Coordinadores	<b>Temporalización:</b> 3º Trimestre
<b>Indicador de logro:</b> Acondicionamiento del espacio escogido		<b>Valoración:</b> En proceso
<b>Propuesta de mejora (si fueran necesarias):</b>		
<b>Actuación 3:</b> <u>Elaboración de normas de uso de los recursos de robótica en el aula y/o centro.</u>		
<b>Responsable:</b> Equipo C.E. 4.0	<b>Recursos:</b> Google Docs / Google Drive	<b>Temporalización:</b> 3º Trimestre
<b>Indicador de logro:</b> Documento / Póster con las normas impreso		<b>Valoración:</b> Pendiente
<b>Propuesta de mejora (si fueran necesarias):</b>		
<b>Objetivo estratégico :</b> Formar al profesorado para implementar las competencias digitales en el aula y, de forma progresiva, iniciar la elaboración de recursos educativos digitales.		
<b>Objetivo específico:</b> Formar al profesorado con el apoyo del mentor/a y/o realizar un proyecto de formación a nivel de centro a través del CTIF/ISMIE relacionado con el pensamiento computacional y robótica.		
<b>Actuación 1:</b> <u>Formación del profesorado a través de cursos del CTIF</u>		
<b>Responsable:</b> Equipo C.E. 4.0	<b>Recursos:</b> Los propios curso	<b>Temporalización:</b> 3º Trimestre
<b>Indicador de logro:</b> Nº de docentes participantes / Nº de Curso completado		<b>Valoración:</b> En proceso

<b>Propuesta de mejora (si fueran necesarias):</b>		
<b>Objetivo estratégico</b> : Establecer las vías de difusión de este Programa a través de la página web del centro, aulas virtuales, redes sociales,...		
<b>Objetivo específico:</b> Difundir el programa entre los alumnos y las familias		
<b>Actuación 1:</b> <u>Difundir el Programa Código Escuela 4.0 a través de la página web del centro.</u>		
<b>Responsable:</b> Community Manager	<b>Recursos:</b> Página web del centro	<b>Temporalización:</b> 3º trimestre
<b>Indicador de logro:</b> Http del contenido en la página		<b>Valoración:</b> Pendiente
<b>Propuesta de mejora (si fueran necesarias):</b>		
<b>Actuación 2:</b> <u>Difundir el Programa Código Escuela 4.0 a través de las redes sociales.</u>		
<b>Responsable:</b> Community Manager	<b>Recursos:</b> Redes sociales (Facebook / Instagram)	<b>Temporalización:</b> 3º trimestre
<b>Indicador de logro:</b> Nº de publicaciones en redes sociales		<b>Valoración</b> Pendiente
<b>Propuesta de mejora (si fueran necesarias):</b>		
<b>Objetivo estratégico</b> : Evaluar el programa para determinar su efectividad y áreas de mejora, asegurando que se cumplan los objetivos establecidos a través de los indicadores de logro y las propuestas de mejora indicados en este documento.		
<b>Objetivo específico:</b> Incluir en la Memoria Anual de centro una reflexión sobre los objetivos conseguidos, los objetivos a alcanzar y las propuestas de mejora para el curso 24/25.		
<b>Actuación 1:</b> <u>Elaboración de una reflexión de la implementación del Programa Código Escuela 4.0_M adrid que quedará recogida en la Memoria Anual.</u>		

NOMBRE DE CENTRO: Colegio Juan de Valdés  
CÓDIGO DE CENTRO: 28036474

<b>Responsable:</b> Equipo C.E. 4.0	<b>Recursos:</b> Reuniones etapa o claustro / Reunión de Equipo Directivo y Coordinadores / Herramientas Google Workspace	<b>Temporalización:</b> 3º trimestre
<b>Indicador de logro:</b> Contenido del documento en cuestión.		<b>Valoración:</b> Pendiente
<b>Propuesta de mejora (si fueran necesarias):</b>		

## 5. EVALUACIÓN DEL PLAN

### CENTRADOS EN LA MEJORA DE LOS PROCESOS DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE

*Valoración de la consecución de los objetivos a través de la valoración de las acciones planteadas.*

#### Mecanismos de evaluación

##### Responsables:

Equipo responsable de analizar el cumplimiento de las actuaciones del Plan Digital del Centro

- Equipo Directivo.
- Coordinador TIC

Observador externo Asesor del CTIF: Vicente Juan Montesinos Aguiló.

##### Temporalización:

Se realizará un seguimiento continuo (Trimestral) por parte del equipo TIC.

Al finalizar el curso equipo TIC elaborará un informe de la consecución de los objetivos del PDC y las propuestas de mejora para el curso próximo, que serán elevadas al Equipo Directivo del centro para su posterior inclusión en la memoria anual del centro.

##### Instrumentos:

- Indicadores de logro de los objetivos
- Informes del equipo TIC
- Formularios de adecuación del PDC a las necesidades del centro
- Informe final de curso.

## 6. EVALUACIÓN DEL PLAN

● Propuesta de mejora

**Proceso:**

Analizaremos la consecución de objetivos propuestos para cada área y si las actuaciones programadas son efectivas o tienen re visión y cambio para conseguir la mejora de los procesos de enseñanza -aprendizajes. El proceso que vamos a seguir será: recogida de información, acciones y análisis de resultados.

**Recogida de información:**

- El coordinador TIC del centro levantará informes de los objetivos conseguidos en la temporalización programada.
- Recogerá toda idea nueva que el profesorado le sugiera en pro de la mejora del PDC
- Recogerá las decisiones del profesorado sobre la realidad del Plan en su puesta en marcha.
- El plan se evaluará en función de los resultados obtenidos en el marco de los objetivos y plazos previstos
- El PDC será un documento vivo, en continuo proceso de revisión y evaluación a lo largo del curso 202 4-2025 puesta en práctica.
- Nº de cursos realizados por el profesorado. Nº de profesores que realizan cursos de mejora de la digitalización y proceso de enseñanza - aprendizajes

**Acciones:**

- Se realizarán un mínimo de tres reuniones a lo largo del curso. Una por trimestre
- Se levantará acta de las reuniones.
- Informes de l equipo TIC.
- Propuestas del profesorado
- Valoración de la ejecución del plan que pueda realizar el ATD del Centro.
- Valoración de la comunidad educativa (personal centro, familias, alumnado, formularios de satisfacción y adecuación)
- Realización de cursos para la mejora de las capacitaciones digitales del Profesorado
- Se valorará la implicación del claustro de profesores.

### Análisis de resultados:

- En cada reunión deben analizarse los objetivos y la efectividad de las actuaciones realizadas hasta la fecha de la reunión. Se tomará decisiones sobre los posibles cambios de actuaciones, así como las mejoras que la comisión considere oportuno
- Reflexión sobre la adecuación del Plan en las reuniones trimestrales del equipo TIC sobre los objetivos y acciones que el plan desarrolla.
- Toma de conclusiones del equipo TIC del centro al finalizar el curso, sobre el grado de cumplimiento de las actividades y objetivos planteados en el plan.
- Se valorará como ha influido en el centro el desarrollo del PDC en los procesos de enseñanza-aprendizajes
- Mejora de resultados
- Disminución de repeticiones
- Desarrollo de los planes de mejora de la digitalización del profesorado. Certificaciones
- Presentar los resultados al claustro. Toma de decisiones.
- Propuestas de Mejora: Por áreas de impacto objetivos estratégicos y específicos por actuaciones.
- Nº de profesores implicados en el proceso de digitalización.

NOMBRE DE CENTRO: Colegio Juan de Valdés  
CÓDIGO DE CENTRO: 28036474

