

CALENDARIO PROCESO ORDINARIO DE ADMISIÓN PLAZAS PÚBLICAS (0-1-2 años) Curso 2018-2019

PROCESO DE ADMISIÓN:	FECHAS
Plazo de presentación de solicitudes:	5 al de 19 de abril
Publicación listas provisionales de admitidos y excluidos	8 de mayo
Plazo presentación de reclamaciones:	9, 10 y 11 de mayo
Publicación de lista definitiva de adjudicación de admitidos y excluidos	24 de mayo
Plazo de matriculación ordinario	4 al 29 de junio

Debido a que la Escuelas Infantiles privadas sostenidas con fondos públicos, como es nuestra Escuela Infantil Juan de Valdés, **no realizan el procedimiento de admisión mediante aplicación informática, no es posible autorizar en la solicitud la consulta de datos a la Administración, y que deberán aportar en papel toda la documentación requerida para cada uno de los apartados del baremo en los que se solicite valoración.**

1. Solicitud y firmada por ambos progenitores

- Los datos del nuestro Centro son; **Código del Centro 28036474 Denominación** Colegio Juan de Valdés

2. Fotocopia de DNI (padre y madre del alumno)

3. Fotocopia del libro de familia para comprobar fecha nacimiento del niño/a.

4. En el supuesto que el solicitante no haya nacido, **informe médico con fecha prevista de parto.**

5. En el caso de **adopción o acogimiento familiar**, documentación acreditativa sobre dicha situación.

6. Documentación a efectos de **puntuación en aplicación al baremo (según el apartado correspondiente):**

- Apartado 1º;
 - ✓ Documentación o Certificado justificando o informe **situación laboral** (expedido por su empresa de los 2 progenitores padre y madre)
- Apartado 2º;
 - ✓ Documentación justificativa de **situación económica** (declaración de la Renta 2016, o certificado de la Renta del padre y madre)
 - ✓ Documentación justificativa de la **situación familiar** (libro de familia o inscripción en el registro civil, certificado de minusvalía, sentencias de separación o divorcio, etc...)
- Apartado 3º;
 - ✓ Documentación justificativa para determinar la **proximidad del domicilio familiar** o del **lugar del trabajo**, Certificado de empadronamiento de los miembros de la unidad familiar o Certificado laboral con domicilio laboral.
- Apartado 4º;
 - ✓ Documentación justificativa **necesidad horario ampliado**, certificado o informe laboral en el que conste **horario laboral del padre y madre.**